

ПРИНЯТО
 Решением
 Ученого совета
 МГИМ имени А.Г. Шнитке
 от «31» августа 2017 года
 Протокол № 1

УТВЕРЖДЕНО
 приказом
 от «31» августа 2017 г.
 № 01-02-01-149/14

Положение
о порядке и случаях перехода обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования с платного обучения на бесплатное в Московском государственном институте музыки имени А.Г. Шнитке в новой редакции

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение, устанавливающее порядок и случаи перехода граждан Российской Федерации, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования с платного обучения на бесплатное в Московском государственном институте музыки имени А.Г. Шнитке (далее – Институт), составлено в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598), Приказом Минобрнауки от 6 июня 2013 г. N 443 «Об утверждении порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное», Уставом Института.

1.2. Настоящее Положение распространяется также на иностранных граждан, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе обучаться за счет бюджетных ассигнований бюджета города Москвы.

2. Переход обучающихся с платного обучения на бесплатное

2.1. Переход с платного обучения на бесплатное осуществляется при наличии свободных мест, финансируемых за счет бюджета города Москвы по соответствующей образовательной программе по специальности, направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе (далее – вакантные бюджетные места).

2.2. Количество вакантных бюджетных мест определяется Институтом как разница между контрольными цифрами соответствующего года приема (количество мест приема на первый год обучения) и фактическим количеством обучающихся в Институте по соответствующей образовательной программе по специальности, направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе не менее двух раз в год (по окончании семестра).

2.3. Срок подачи обучающимися заявлений на переход с платного обучения на бесплатное при наличии вакантных бюджетных мест устанавливается ректором и доводится до сведения обучающихся путем размещения на официальном сайте Института в сети "Интернет".

2.4. Институт обеспечивает открытость информации о количестве вакантных бюджетных мест для перехода с платного обучения на бесплатное, сроках подачи обучающимися заявлений на переход с платного обучения на бесплатное путем размещения указанной информации в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Института в сети "Интернет".

2.5. Право на переход с платного обучения на бесплатное имеет лицо, обучающееся в Институте на основании договора об оказании платных образовательных услуг, не имеющее на момент подачи заявления академической задолженности, дисциплинарных взысканий,

задолженности по оплате обучения, при наличии одного из следующих условий:

а) сдачи экзаменов за два последних семестра обучения, предшествующих подаче заявления, на оценки "отлично" или "отлично" и "хорошо" или "хорошо";

б) отнесения к следующим категориям граждан 1:

детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации;

женщин, родивших ребенка в период обучения;

в) утраты обучающимся в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя).

2.6. Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается специально создаваемой в Институте комиссией по рассмотрению заявлений обучающихся о переходе с платного обучения на бесплатное (далее – Комиссия) с учетом мнения совета обучающихся образовательной организации и совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (при наличии, в отношении несовершеннолетних обучающихся).

Состав и полномочия Комиссии, а также порядок деятельности Комиссии определяется в Приложении к настоящему Положению.

Персональный состав комиссии ежегодно утверждается приказом ректора.

2.7. Обучающийся, желающий перейти на вакантное бюджетное место, представляет в структурное подразделение Института, в котором он обучается, мотивированное заявление на имя ректора о переходе с платного обучения на бесплатное.

К заявлению обучающегося прилагаются следующие документы:

а) подтверждающие отнесение данного обучающегося к указанным в подпунктах "б" - "в" пункта 2.5 настоящего Положения категориям граждан (в случае отсутствия в личном деле обучающегося);

б) подтверждающие особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности образовательной организации (при наличии).

2.8. Структурное подразделение Института в пятидневный срок с момента поступления заявления от обучающегося визирует указанное заявление и передает заявление в Комиссию с прилагаемыми к нему документами, а также информацией структурного подразделения Института, содержащей сведения: о результатах промежуточной аттестации обучающегося за два семестра, предшествующих подаче им заявления о переходе с платного обучения на бесплатное; об отсутствии дисциплинарных взысканий; об отсутствии задолженности по оплате обучения (далее – информация).

2.9. Приоритетность перехода обучающихся с платного обучения на бесплатное устанавливается Комиссией в соответствии с условиями, указанными в пункте 2.5 настоящего Положения.

2.10. В результате рассмотрения заявления обучающегося, прилагаемых к нему документов и информации структурного подразделения Комиссией принимается одно из следующих решений:

о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное;

об отказе в переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное.

2.10. . Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается Комиссией с учетом количества вакантных бюджетных мест и приоритетов, установленных Комиссией, в соответствии с пунктом 2.9 настоящего Положения.

2.11. При заполнении имеющихся вакантных мест с учетом приоритетов, установленных Комиссией, в соответствии с пунктом 2.9 настоящего Положения, в отношении оставшихся заявлений обучающихся Комиссией принимается решение об отказе

¹ За исключением иностранных граждан, если международным договором Российской Федерации не предусмотрено иное.

в переходе с платного обучения на бесплатное.

2.12. Решение Комиссии доводится до сведения обучающихся путем размещения протокола заседания Комиссии на официальном сайте Института в сети "Интернет".

2.13. Переход с платного обучения на бесплатное оформляется распорядительным актом Института, изданным ректором или уполномоченным им лицом, не позднее 10 календарных дней с даты принятия Комиссией решения о таком переходе.

Приложение: Состав, порядок деятельности и полномочия Комиссии по рассмотрению заявлений обучающихся о переходе с платного обучения на бесплатное.

Состав, порядок деятельности и полномочия Комиссии по рассмотрению заявлений обучающихся о переходе с платного обучения на бесплатное

1. В состав Комиссии входят:

Председатель комиссии – ректор Института,

Заместитель комиссии – проректор, курирующий учебный процесс,

Члены комиссии: заведующие кафедрами, главный бухгалтер, председатель Студенческого совета, представитель Совета родителей, (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (при наличии, в отношении несовершеннолетних обучающихся),

Секретарь комиссии – методист учебного отдела.

По решению Ректора в состав Комиссии могут входить иные лица.

Персональный состав Комиссии утверждаются приказом ректора. Срок действия полномочий Комиссии, утвержденной приказом ректора, не ограничивается.

2. Материалы для работы Комиссии представляют структурные подразделения Института, в которые поступили заявления от обучающихся о переходе с платного обучения на бесплатное.

3. Обучающийся, желающий перейти на вакантное бюджетное место, представляет в структурное подразделение Института, в котором он обучается, мотивированное заявление на имя ректора о переходе с платного обучения на бесплатное. К заявлению обучающегося прилагаются следующие документы:

а) подтверждающие отнесение данного обучающегося к указанным в подпунктах "б" - "в" пункта 2.7 настоящего Положения категориям граждан (в случае отсутствия в личном деле обучающегося);

б) подтверждающие особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности образовательной организации (при наличии).

4. Структурное подразделение Института в пятидневный срок с момента поступления заявления от обучающегося визирует указанное заявление и передает заявление в Комиссию с прилагаемыми к нему документами, а также информацией структурного подразделения Института, содержащей сведения: о результатах промежуточной аттестации обучающегося за два семестра, предшествующих подаче им заявления о переходе с платного обучения на бесплатное; об отсутствии дисциплинарных взысканий; об отсутствии задолженности по оплате обучения (далее – информация).

5. При рассмотрении Комиссией заявлений обучающихся приоритет отдается:

а) в первую очередь - обучающимся, соответствующим условию, указанному в подпункте "в" пункта 2.5 настоящего Положения;

б) во вторую очередь - обучающимся, соответствующим условию, указанному в подпункте "б" пункта 2.5 настоящего Положения;

в) в третью очередь - обучающимся, соответствующим условию, указанному в подпункте "а" пункта 2.5 настоящего Положения.

6. При наличии двух и более кандидатов одной очереди на одно вакантное бюджетное место приоритет отдается:

а) в первую очередь - обучающимся, соответствующим условию, указанному в подпункте "в" пункта 2.5 настоящего Положения;

б) во вторую очередь - обучающимся, соответствующим условию, указанному в подпункте "б" пункта 2.5 настоящего Положения;

в) в третью очередь - обучающимся, соответствующим условию, указанному в подпункте "а" пункта 2.5 настоящего Положения.

7. В результате рассмотрения заявления обучающегося, прилагаемых к нему документов и информации структурного подразделения Комиссией принимается одно из

следующих решений:

- о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное;
- об отказе в переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное.

8. Решения Комиссии оформляются протоколами заседаний Комиссии. Протокол заседания Комиссии подписывается секретарем Комиссии и председателем Комиссии.

Решения Комиссии принимаются большинством голосов от списочного состава Комиссии.

9. Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается Комиссией с учетом количества вакантных бюджетных мест и приоритетов, расставленных в соответствии с пунктами 5 и 6 настоящего Приложения.

9. При заполнении имеющихся вакантных мест с учетом приоритетов, расставленных в соответствии с пунктами 5 и 6 настоящего Приложения, в отношении оставшихся заявлений обучающихся Комиссией принимается решение об отказе в переходе с платного обучения на бесплатное.